

วารสารวิชาการศึกษาศาสตร์ มศว

หลักเกณฑ์การเขียนต้นฉบับวารสารวิชาการศึกษาศาสตร์ มศว

วารสารวิชาการศึกษาศาสตร์ มศว จัดทำโดยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ รับบทความจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย บทความที่เสนอมาเพื่อตีพิมพ์อาจเขียนเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้ จัดพิมพ์ปีการศึกษาละ 2 ฉบับ คือ มกราคม-มิถุนายน และกรกฎาคม-ธันวาคม ผู้สนใจสามารถส่งบทความต้นฉบับได้โดยตรงที่บรรณาธิการวารสารวิชาการศึกษาศาสตร์ มศว ตามที่อยู่ในฉบับ

นโยบายวารสาร

นโยบายและวัตถุประสงค์การจัดพิมพ์วารสารวิชาการศึกษาศาสตร์ เพื่อเป็นสื่อกลางการเผยแพร่ผลงานที่เป็น บทความวิชาการ และบทความวิจัย ซึ่งแสดงให้เห็นสาระความรู้ใหม่จากการทบทวนวรรณกรรมระเบียบวิธีวิจัย ผลการวิจัย การสรุปอภิปราย และหรือการนำไปใช้เพื่อความน่าเชื่อถือและประโยชน์เชิงวิชาการ ในศาสตร์ของศึกษาศาสตร์ สังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ โดยที่บทความดังกล่าวจะต้องไม่เคยเสนอ หรือกำลังเสนอตีพิมพ์ในวารสารวิชาการใดมาก่อน บทความที่ได้รับการพิจารณาตีพิมพ์ในวารสารอาจถูกดัดแปลงแก้ไขรูปแบบและสำนวนตามที่เห็นสมควร ผู้ประสงค์จะนำข้อความใดๆ ไปพิมพ์เผยแพร่ต่อไป ต้องได้รับอนุญาตจากผู้เขียนตามกฎหมายลิขสิทธิ์

เงื่อนไขของบทความที่ส่งตีพิมพ์

1. ต้องเป็นบทความที่ไม่เคยตีพิมพ์ หรือกำลังเสนอตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ใดมาก่อน มิฉะนั้นจะถือว่าผิดจรรยาบรรณ
2. ขอความร่วมมืออ้างอิงบทความในวารสารวิชาการศึกษาศาสตร์ มศว ไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง โดยมีรูปแบบการอ้างอิงดังนี้
ชื่อผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่อบทความ, *Journal of Education SWU*, ปีที่(ฉบับที่), เลขหน้า. (In Thai)
3. บทความเขียนด้วยภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษที่เขียนถูกต้องตามหลักไวยากรณ์และหลักการใช้ภาษา รวมถึงมีการตรวจพิสูจน์อักษรมาแล้วเป็นอย่างดี ด้วยกระดาษขนาด A4 อักษร Cordia New ขนาด 14 pt. ความยาวของต้นฉบับรวมทั้งตาราง แผนภูมิ และเอกสารอ้างอิง ไม่เกิน 15 หน้า ส่งบทความในลักษณะของไฟล์ PDF ทาง E-mail : somwan237@gmail.com พร้อมแบบฟอร์มสมัครขอส่งบทความตีพิมพ์ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <http://edu.swu.ac.th/index.php/2905-2/>
4. ผู้เขียนบทความจะต้องดำเนินการปรับแก้ไขบทความตามผลการประเมินของกองบรรณาธิการและผู้ทรงคุณวุฒิอย่างเคร่งครัด พร้อมส่งต้นฉบับสุดท้ายในลักษณะของไฟล์เวิร์ด (DOC)
5. กองบรรณาธิการจะออกใบรับรองการตีพิมพ์เมื่อบทความผ่านความเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิแล้วเท่านั้น

6. ค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์จำนวน 3,000 บาท /บทความ กองบรรณาธิการจะไม่คืนเงินในกรณีที่บทความไม่ผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่ว่ากรณีใดๆ
7. หากผู้เขียนบทความไม่ปฏิบัติตามระเบียบการตีพิมพ์ กองบรรณาธิการสามารถแจ้งยกเลิกการตีพิมพ์บทความ และจะไม่ได้รับเงินค่าธรรมเนียมนั้น
8. กองบรรณาธิการขอใช้สิทธิในการนำบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการศึกษาศาสตร์ มศว เผยแพร่ลงเว็บไซต์
9. ผู้เขียนบทความจะได้รับวารสารวิชาการ จำนวน 2 เล่ม

รูปแบบการเขียนบทความ

1) บทความวิชาการ มีส่วนประกอบทั่วไปดังนี้

1. ชื่อเรื่อง : กระชับ ชัดเจน ครอบคลุมเนื้อหาสำคัญ (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
2. ชื่อผู้เขียนบทความ : ระบุนามสกุล (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
3. ชื่อที่ปรึกษา : ระบุนามสกุล (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
วุฒิการศึกษาระดับสูงสุด ตำแหน่งทางวิชาการ(ถ้ามี) หน่วยงานที่สังกัด และที่อยู่
4. บทคัดย่อ : ระบุนวัตกรรม ประสงค์ วิธีการวิจัย ผลการวิจัย และบทสรุปโดยย่อ (ไม่เกิน 250 คำ)
(ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
5. คำสำคัญ : 2 – 3 คำ (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
6. บทนำ
7. เนื้อหา
8. บทสรุป
9. บรรณานุกรม

2) กรณีเป็นบทความวิจัย ควรมีส่วนประกอบทั่วไปดังนี้

1. ชื่อเรื่อง : กระชับ ชัดเจน ครอบคลุมเนื้อหาสำคัญ (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
2. ชื่อผู้เขียนบทความ : ระบุนามสกุล (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
3. ชื่อที่ปรึกษา : ระบุนามสกุล (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
วุฒิการศึกษาระดับสูงสุด ตำแหน่งทางวิชาการ(ถ้ามี) หน่วยงานที่สังกัด และที่อยู่
4. บทคัดย่อ : ระบุนวัตกรรม ประสงค์ วิธีการวิจัย ผลการวิจัย และบทสรุปโดยย่อ (ไม่เกิน 250 คำ)
(ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
5. คำสำคัญ : 2 – 3 คำ (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
6. บทนำ : กล่าวถึงความสำคัญ ที่มา รวมถึงการทบทวนเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
7. วัตถุประสงค์การวิจัย
8. กรอบความคิดในการวิจัย (ถ้ามี)

9. สมมติฐานการวิจัย (ถ้ามี)

10. วิธีดำเนินการวิจัย

- ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง/กลุ่มเป้าหมาย/กรณีศึกษา (ระบุรายละเอียดของการได้มาและการสุ่มกลุ่มตัวอย่าง/กลุ่มเป้าหมาย/กรณีศึกษา)
- ตัวแปรที่ศึกษา
- วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล
- เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย (ระบุคุณภาพของข้อมูล)
- การวิเคราะห์ข้อมูล

11. ผลการวิจัย : เสนอตามวัตถุประสงค์ อาจใช้การเขียนบรรยาย และหรือตารางประกอบ

12. อภิปรายผล

13. ข้อเสนอแนะ : ข้อเสนอแนะในการผลการวิจัยไปใช้, ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

14. บรรณานุกรม: การอ้างอิงส่วนท้ายเล่มโดยการรวบรวมรายการเอกสารทั้งหมดที่ผู้เขียนได้ใช้อ้างอิงในบทความ จัดเรียงตามลำดับอักษรชื่อผู้แต่ง โดยใช้รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงแบบ APA (American Psychological Association) โดยทุกรายการเขียนเป็นภาษาอังกฤษ กรณีที่เป็นเอกสารอ้างอิงภาษาไทยให้วงเล็บ (In Thai) กำกับไว้ตอนท้าย ดังตัวอย่างต่อไปนี้

การเขียนอ้างอิง

1) การเขียนอ้างอิงแทรกในเนื้อความ (In- text citation)

การอ้างอิงในเนื้อความ ใช้รูปแบบนามปี ถ้าเป็นเอกสารภาษาไทยให้แปลเป็นภาษาอังกฤษ โดยมีรูปแบบ ดังนี้

1. (ผู้แต่ง, ปีที่พิมพ์, เลขหน้า) ไว้ท้ายข้อความที่อ้างอิง
2. ผู้แต่ง (ปีที่พิมพ์, เลขหน้า) กรณีมีการระบุชื่อผู้แต่งในเนื้อหาแล้ว
- ก. ผู้แต่งชาวไทย ให้ใส่ชื่อตามด้วยชื่อสกุล โดยไม่มีเครื่องหมายใดๆ คั่น
- ข. ผู้แต่งที่มีศทางทหาร ตำรวจ ตำแหน่งทางวิชาการ หรือวิชาชีพ ให้ใส่เฉพาะชื่อสกุล
- ค. ผู้แต่งชาวต่างประเทศ ให้ใส่ชื่อสกุลเท่านั้น

กรณีผู้แต่ง 1 คน ตัวอย่าง เช่น

ปราณี ว่องวิฑูร (Pranee Wongvittawat, 1989, p. 4-5) อธิบายหลักการ.....

หลักการเขียน (Pranee Wongvittawat, 1989, p.4-5; 1993, p.18)

เมอร์ฟี (Murphy, 1999, p. 85)

กรณีผู้แต่ง 2 คน ตัวอย่าง เช่น

นัทธีรัตน์ พีระพันธุ์ และ ณรงค์ สมพงษ์. (Nutteerat Pheeraphan and Narong

Sompong, 2554, p. 27-35)

Harlow and Simpson (2004, p. 25) หรือ (Harlow & Simpson, 2004, p. 25)

กรณีผู้แต่งตั้งแต่ 3-5 คน ให้ลงชื่อทุกคน (สำหรับชาวต่างประเทศลงเฉพาะชื่อสกุล
สำหรับชาวไทยลงทั้งชื่อและชื่อสกุล)
กรณีผู้แต่ง 6 คนหรือมากกว่า 6 คนขึ้นไป ลงเฉพาะผู้แต่งคนแรก ตามด้วยคำว่า et al.

2) การอ้างอิงในรายการอ้างอิง (ศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ <http://stin.ac.th/th/file.pdf>)

รูปแบบหนังสือ

ผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่อเรื่อง. สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์.

รูปแบบวารสาร

ผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่อบทความ. ชื่อวารสาร, ปีที่(ฉบับที่), เลขหน้าที่ปรากฏ.

รูปแบบการสืบค้นเอกสารจากอินเทอร์เน็ต

ผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่อบทความ. ชื่อวารสาร, ปีที่/(ฉบับที่),/เลขหน้า-เลขหน้า./ Retrieved from
URLของวารสาร

ตัวอย่าง

Sukanya Rassamettummachot. (2005). *Guidelines for The Development of Human Potential with Competency*. Bangkok: Siri Wattana Inter Printing. (In Thai)

Light, I. (2008). *Deflecting immigration: Networks, markets, and regulation in Los Angeles*. New York, NY: Russell Sage Foundation.

Bellanca, J. A., & Brandt, R. S. (2011). *21st Century Skills: Rethinking How Student Learn*. Bloomington, IN: USA.

National Statistic Office, Thailand. (2009). *Exploring the Use of Information and Communication Technology in Educational Institutions, 2008*. Bangkok: Bangkok Block Limited Partnership. (In Thai)

Nutteerat Pheeraphan and Narong Sompong. (2011). A Synthesis of Research on Online Learning in Thailand's Higher Education. *Thaksin Curriculum and Instruction Journal*, 6(2): 87-95. (In Thai)

Suwimon Wongwanich. (2002). A Synthesis of Needs Assessment Techniques Used in Students' Theses of Faculty of Education, Chulalongkorn University. *Journal of Research Methodology*, 15(2): 255-277. (In Thai)

Mishra, P., & Koehler, M. (2008). *Introducing Technological Pedagogical Content Knowledge*. Retrieved from

http://punya.educ.msu.edu/presentations/AERA2008/MishraKoehler_AERA2008.pdf

การติดต่อ

กองบรรณาธิการวารสารวิชาการศึกษาศาสตร์ มศว

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

114 ถนนสุขุมวิท 23 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทร. 0 2649 5000 ต่อ 15509 โทรสาร 0 2260 0124

E-mail. somwan237@gmail.com

แบบฟอร์มการตรวจสอบบทความเพื่อส่งตีพิมพ์วารสารวิชาการศึกษาศาสตร์ มศว

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ หน้ากล่อง ☐ เพื่อยืนยันการตรวจสอบบทความตามรายการที่กำหนด

รายการตรวจสอบ

- ☐ 1. ไฟล์ต้นฉบับอยู่ในรูปแบบ PDF ไม่เกิน 15 หน้า
- ☐ 2. บทคัดย่อ ความยาวไม่เกิน 250 อักษร
- ☐ 3. มีการอ้างอิงวารสารวิชาการศึกษาศาสตร์ มศว ไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง
- ☐ 4. บรรณานุกรมภาษาไทยแปลเป็นภาษาอังกฤษ และวงเล็บ (In Thai) ทำรายการ
- ☐ 5. ผ่านการตรวจพิสูจน์อักษรและการใช้ภาษาตามหลักวิชาการ
- ☐ 6. ผ่านการพิจารณาจากอาจารย์ผู้ควบคุมปริญญานิพนธ์/อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก (ถ้ามี)

ลงชื่อ

ผู้เขียนบทความหลัก